

## DocuWare para equipos de proyecto

Solution Info



## Datos de proyecto bajo control; en cualquier momento y lugar

DocuWare almacena todos los documentos en un archivador central. Los empleados pueden acceder al material en segundos, desde cualquier lugar, sea cual sea el formato de los datos. Los cambios en documentos pueden verse de inmediato. Con DocuWare los proyectos pueden llevarse a cabo de manera efectiva y con menor presupuesto.

### Trabajo a contrarreloj

Los ciclos de productos son cada vez más rápidos. El diseño de automóviles y electrodomésticos cambia constantemente. Los productos farmacéuticos, que antes tardaban doce años en desarrollarse, ahora se crean en una media de siete años. Las casas aparecen en el entorno con una rapidez increíble. No cabe duda de que el "tiempo de comercialización" se ha convertido en un factor competitivo muy importante.

### La importancia de los datos

Planificar proyectos con buen ritmo, de manera efectiva y sin errores es sumamente importante. En ocasiones, un único error grave puede hacer que una compañía se encuentre en números rojos. Administrar y archivar la documentación importante de proyectos es una necesidad ineludible. El personal que participa en un proyecto necesita acceder a documentos, sea cual sea el formato original. Pueden ser cartas, mensajes de correo electrónico, resúmenes de temas tratados en reuniones, registros de contabilidad, listas de componentes, dibujos CAD o fotografías. Esta colección de documentos se modifica diariamente y se añaden nuevos registros. Un único proyecto puede terminar ocupando varios archivadores. Los documentos en papel suelen perderse entre las oficinas externas, plantas de producción, laboratorios o áreas de construcción; estancados entre un montón de faxes, mensajes o en centros de digitalización.

### Ventajas de DocuWare

- Acceso desde cualquier ubicación
- Todos los datos de proyecto están disponibles con un solo clic
- Acceso en tiempo real, sea cual sea el origen de datos
- Conocimiento del nivel de información de cada empleado mediante sellos
- Flujos de trabajo avanzados con el uso de sellos
- Procesos transparentes

E incluso si una empresa ha hecho todo lo posible por almacenarlos en la red, los empleados suelen tener problemas para abrirlos o usarlos en su ubicación porque no disponen de la versión correcta del software.

## Información actualizada o la competencia gana

También hay que tener en cuenta el problema de las versiones: se ha encontrado un documento pero el usuario no está seguro de que sea el más actual que necesita para pasar al siguiente paso. Hay una gran posibilidad de que se generen errores y se produzcan gastos adicionales. Y si además se incumple un contrato con el cliente por ello, éste dice „adiós“ y la competencia gana un punto.

## Falta información del proyecto

El trabajo está paralizado. El motivo: un detalle de la construcción no está claro, y el documento correspondiente ha desaparecido. ¿La razón? El documento en papel no se encuentra en la oficina. O no es posible encontrarlo en la red. O se ha encontrado, pero es imposible abrirlo. ¿El resultado? El proyecto se retrasa y se generan costes inesperados.

## Toda la información con un clic

Con DocuWare, toda la documentación del proyecto se almacena en un archivador central de documentos. Los documentos en papel se escanean y se administran junto con el resto de documentos electrónicos; contratos, protocolos, mensajes de correo electrónico, dibujos, archivos CAD, fotografías; cualquier tipo de archivo. Los empleados pueden acceder a todos los documentos con facilidad y en todo momento. Y no es necesario tener instalados los programas con los que se crearon los documentos originales para poder verlos.

## La lucha por mantener la coherencia

Mantener la coherencia de los datos es un auténtico desafío para los equipos de proyectos que trabajan en diferentes ubicaciones. Los cambios realizados en los archivos no se sincronizan regularmente con las ubicaciones externas y los usuarios móviles no siempre tienen acceso a los documentos almacenados en la oficina central. El resultado: es muy probable que se produzcan errores y que éstos afecten a las fechas de entrega.

## Manténgase al día... en todo el mundo

Incluso con la versión básica, los empleados autorizados pueden usar un cliente DocuWare para trabajar de manera remota desde cualquier lugar del mundo. Pueden usar la conexión a Internet para acceder a documentos almacenados en la oficina central en tiempo real y aprovechar todas las funciones del programa; de manera segura y fiable. Los archivadores electrónicos de diferentes ubicaciones pueden sincronizarse a la perfección. Con las opciones detalladas puede determinar qué documentos almacenados en la oficina central deben sincronizarse automáticamente durante la noche con documentos guardados en otros archivadores de otras oficinas o lugares de trabajo. Se pueden sincronizar ordenadores portátiles de la misma manera. De este modo, todos los miembros de un equipo de proyecto trabajan con el mismo material, incluso cuando no disponen de conexión. Trabajo en equipo que funciona. Podrá observar cómo los proyectos se llevan a cabo de manera efectiva.

## Controlar la información a la que acceden los usuarios

Incluso cuando algunos empleados tienen acceso a la documentación más actualizada, a veces no lo saben. Los cambios importantes simplemente se pasan por alto. El resultado: la compañía sufre las consecuencias de la falta de comunicación y se reduce la competitividad.

## De los documentos al valor

Con DocuWare, una empresa de cualquier tamaño y sector puede convertir sus documentos en capital valioso. El sistema de gestión documental automatiza los procesos comerciales y los flujos de trabajo mediante la gestión y vinculación electrónica de los documentos, sea cual sea el formato y la fuente. Con una sola operación de búsqueda, en cualquier momento y desde cualquier lugar se accede de inmediato a todos los documentos relacionados con una empresa o un proyecto.



### **Transparencia total**

Con DocuWare, puede saber al instante qué miembros del equipo han leído un documento y en qué momento. Los sellos electrónicos proporcionan la información. Gracias a ellos, podrá saber siempre a qué información acceden los empleados y con qué versiones de los documentos trabajan. Gracias a esta transparencia puede evitar errores, ahorrar tiempo y ajustarse al presupuesto inicial.

### **Lagunas en la documentación**

Supongamos que se ha interpuesto una demanda contra su empresa y necesita presentar toda la documentación referente al desarrollo de un área de construcción, por ejemplo. Por desgracia, descubre que le falta mucha información. El resultado: la compañía pierde el juicio.

### **Sin lagunas y con total seguridad**

Con DocuWare, puede acceder a documentos de forma organizada durante muchos años, incluso si se crearon con programas que ahora han quedado obsoletos. Es la protección que necesita para cualquier litigio jurídico.

## **Visión general: beneficios de DocuWare**

---

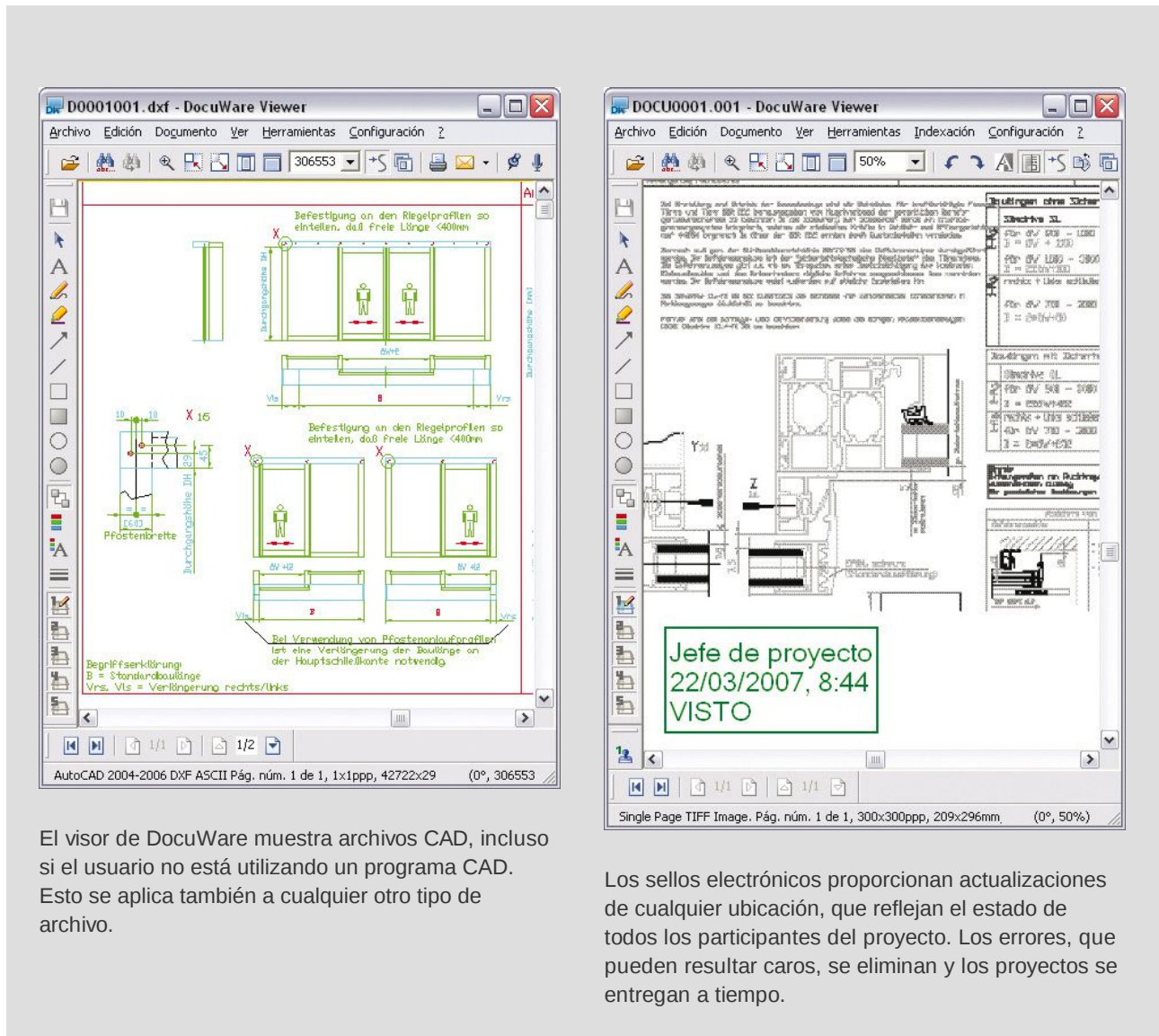
- Acceso en tiempo real a los datos desde cualquier lugar del mundo
- La información puede recuperarse sea cual sea el formato y el origen de los datos
- Estructura simple de equipos de proyectos virtuales; para reducir los costes y completar los proyectos con rapidez
- Los sellos electrónicos reflejan el estado de cada empleado; mejor administración de la información
- Visibilidad y transparencia total de cada paso de un proyecto; mayor seguridad en caso de problemas jurídicos
- Mejora de las fechas de entrega, "tiempo de comercialización" más rápido.

# Realización de cambios en proyectos

Necesita una visión general de las diferentes versiones, modificaciones en proyectos y el estado de todos los miembros del equipo... en todo el mundo. En un entorno ideal, todo el mundo debería estar informado automáticamente de los cambios y el estado de cada miembro debería poder verse con un clic de ratón. ¡Con DocuWare es posible!

## Registro de los cambios de versión

Todos los cambios, por ejemplo en un archivo CAD, pueden marcarse fácilmente con sellos electrónicos. Después de cada actualización de un documento, el coordinador del proyecto puede insertar un sello en el documento para mostrar cuándo (p.ej. fecha y hora) y por quién (p.ej. iniciales) se realizó.



El visor de DocuWare muestra archivos CAD, incluso si el usuario no está utilizando un programa CAD. Esto se aplica también a cualquier otro tipo de archivo.

Los sellos electrónicos proporcionan actualizaciones de cualquier ubicación, que reflejan el estado de todos los participantes del proyecto. Los errores, que pueden resultar caros, se eliminan y los proyectos se entregan a tiempo.

## Seguimiento del estado

Este sello no sólo muestra el estado de versión del archivo CAD. También activa un flujo de trabajo que se ha definido previamente en la DocuWare Administration. La información actualizada se envía automáticamente a todos los participantes del proyecto y ubicaciones remotas, los documentos se colocan en una carpeta de proyecto electrónica creada especialmente para ello. En una oficina, por ejemplo, el coordinador del proyecto sólo tiene que abrir el documento modificado y añadir un sello personal que confirma que ha leído el documento y aceptado los cambios. Y el proyecto internacional puede continuar sin problemas.

## Transparencia en las carpetas de proyectos

Si un documento permanece más de 24 horas, por ejemplo, en una carpeta de proyecto, también es posible que DocuWare realice los pasos siguientes de manera automática. Una vez ha pasado un tiempo específico, se puede enviar el documento a otro departamento. En la oficina central siempre es posible comprobar el estado con detalle. Se acabaron los procesos lentos. Las posibilidades de que se produzcan errores se eliminan.

## Muy fácil de usar

DocuWare es muy fácil de usar; los sellos digitales son equivalentes a los mismos procesos en papel.



Binary Software SL

Paseo de la Música 3  
01007 Vitoria-Gasteiz (Alava/Araba)  
Villarias, 10  
48001 Bilbao (Bizkaia)

Your personal contact person

+34 945 200 049  
+34 944 370 711  
comercial@binarysoftware.es  
<http://www.binarysoftware.es>

Este documento también se puede encontrar aquí:

<http://pub.docuware.com/es/docuware-para-equipos-de-proyecto?contact=txema@binarysoftware.es>